УТВЕРЖДЕН

Решением Комиссии

по противодействию коррупции

в МБУ СШ по х\м от 27.12.2021

**ПЛАН**

**работы Комиссии по противодействию коррупции в МБУ СШ про х\м**

**на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятия, рассматриваемые**  **на заседании комиссии** | **Сроки** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | Осуществление мониторинга реализации основных мероприятий по противодействию коррупции настоящего плана, а также проведение оценки эффективности антикоррупционных мероприятий, проводимых в МБУ СШ по х\м | 1,2,3,4 квартал 2022 | Юрисконсульт  Специалист по кадрам  (ответственный в сфере противодействия коррупции) |
| 2 | О ходе реализации Плана  мероприятий по противодействию  коррупции, утвержденного  постановлением Главы городского округа Богданович от 21.08.2018 № 1550 | 1,2,3,4 квартал 2022  года | Директор Юрисконсульт  Специалист по кадрам (ответственный за в сфере противодействия коррупции) |
| 3 | Осуществление контроля за  целевым расходованием средств  бюджета | 1,2,3,4 квартал 2022  года | Директор Юрисконсульт  Специалист по кадрам (ответственный в сфере противодействия коррупции)  Специалист по закупкам |
| 4 | О мониторинге состояния и  эффективности противодействия  коррупции в МБУ СШ по х\м | 3,4 квартал 2022  года | Директор Юрисконсульт  Специалист по кадрам (ответственный в сфере противодействия коррупции) |
| 5 | Поверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и  несовершеннолетних детей: | Апрель 2022 | Директор  Специалист по кадрам (ответственный в сфере противодействия коррупции) |
| 6 | Проведение контрольных мероприятий по оценке  соответствия качества фактически  предоставляемых муниципальных услуг  утвержденным стандартам предоставления  муниципальных услуг | в течение года  (при  необходимости) | Специалист по закупкам |
| 7 | Участие в Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению в МКУ УФКиС ГО Богданович и урегулированию конфликта интересов | 2,3,4 квартал 2022года | Директор  Специалист по кадрам (ответственный в сфере противодействия коррупции) |
| 8 | Проведение мониторинга правоприменения положений нормативных правовых актов в МБУ СШ по х\м | 1,2,3,4 квартал 2022г. | Юрисконсульт |
| 9 | Проведение совещаний с тренерами и сотрудниками, по вопросам противодействия коррупции и/или подготовка информационных материалов по соответствующей тематике | 1 раз в квартал 2022г. | Директор Юрисконсульт  Специалист по кадрам(ответственный за в сфере противодействия коррупции) |
| 10 | Рассмотрение и утверждение плана  работы комиссии по  противодействию коррупции в МБУ СШ по х\м на 2023г. | 4 квартал 2022г. | Директор Юрисконсульт  Специалист по кадрам (ответственный в сфере противодействия коррупции) |
| 11 | Участие в семинарах проводимых комиссией по противодействию коррупции в МКУ УФКиС ГО Богданович | По приглашению комиссии МКУ УФКиС | Директор Юрисконсульт  Специалист по кадрам (ответственный в сфере противодействия коррупции) |